

İş Sağlığı ve Güvenliği İşlemleri İş Akışı

Doküman No:	İSG.İA.0010
Yayın Tarihi:	12.01.2026
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından, resmi yazı ile birim bazında Risk Değerlendirmesi yapılması talep edilir.	Koordinatörlük/ Birim Evrak Sorumlusu	EBYS / Resmi Yazı
Risk Değerlendirme Yönetmeliği kapsamında istenen bilgiler, ilgili İSG personelleri tarafından değerlendirilir.	Birim Evrak Sorumlusu	İş Sağlığı Ve güvenliği Risk değerlendirme Yönetmeliği
Var olan tehlike ve riskleri tespit etmek.	Koordinatör/ İSG personelleri	Tutanak
Risk ve tehlikelerin değerlendirilmesi yapılarak yönetime sunulur.	Koordinatör	Tutanak
Belirlenen tesbitler tutanak altına alınır ve EBYS üzerinden yazışmalar yapılır.	Koordinatör/ İSG personelleri	EBYS / Resmi Yazı /Tutanak
Evraklar dosyalama işlemi yapılarak sonlanır.	Koordinatörlük/ Birim Evrak Sorumlusu	EBYS / Resmi Yazı /Tutanak

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Çalışma Ekibi
İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Koordinatör
İMZA